

Сверен

Претис!



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ВЕТОВО

7080 гр. Ветово, ул. „Трети март” № 2, тел.: 08161 28-00, 22-53, факс: 08161 28-71
официален сайт: www.obs-vetovo.eu; e-mail: obs_vetovo_2015@abv.bg



РЕШЕНИЕ № 626

по Протокол № 56 от заседание на
Общински съвет – Ветово,
проведено на 14.09.2026 г.
по т. 3 от дневния ред

Относно: Приемане бюджета на Община Ветово за 2026 г.

На основание чл.52, ал.1, ал. 2 и чл.21, ал.1, т.6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.94, ал.2 и ал.3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2026 г., във връзка с ПМС № 102/12.08.2026 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2026 г. и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет, обективирани в Предложение под вх. № ОбС-ДЗ-151/28.08.2026 г., което е разгледано на заседание на ПК на 14.09.2026 г. и участвалите в гласуването 15 общински съветници, от които

Адем Хаджимемишев	– „за“
Александър Ангелов	– „за“
Бюлент Салимов	– „за“
Георги Димитров	– „за“
Георги Парушев	– „за“
Гюнейт Иسمетов	– „за“
Гюрай Хамдиев	– „за“
Идириз Панджаров	– „за“
Илия Янакиев	– „за“
Мурад Камбешев	– „за“
Недялка Паригвоздева	– „за“
Недялко Йорданов	– отсъства
Нежля Ислямова	– „за“
Петко Ахмаков	– „за“
Шабан Абтиходжа	– отсъства
Шинасидин Ферадов	– „за“
Юмгюл Яшарова	– „за“

РЕШИ:

1. Приема бюджета на община Ветово за 2026 г., както следва:
 - 1.1. По приходите в размер на 10 687 827 €
 - 1.1.1. Приходи за делегираните от държавата дейности в размер на 6 325 487 €,

1
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



в това число:

- обща субсидия за делегираните от държавата дейности – 5 861 595 €
- преходен остатък от 2025 г. – 414 577 €
- собствени приходи 82 688 €
- СЕС програми 31 326 € със знак „минус“
- друго финансиране 2 047 € със знак „минус“

1.1.2. Приходи за **местни дейности** в размер на 4 362 340 €,

в това число:

- данъчни приходи – 511 000 €;
- неданъчни приходи – 1 583 850 €;
- обща изравнителна субсидия – 828 700 €;
- трансфер за други целеви разходи за местна дейност – 22 500 €;
- целева субсидия от ЦБ за капиталови разходи – 503 500 €;
- трансфер за зимно поддържане и снегочистиване на общинска пътна мрежа 72 600€;
- предоставени трансфери (-) 42 500 €;
- предоставени средства по възмездна финансова помощ (-) 153 388 €;
- временни безлихвени заеми между бюджети и СЕС – 90 452 €
- преходен остатък от 2025 г. – 945 626 €;

1.2. По разходите в размер на 10 687 827 €

1.2.1. За **делегираните от държавата дейности** в размер на 6 325 487 €, разпределени по дейности, функции и параграфи.

1.2.2. За **местни дейности** – всичко – 4 362 340 €,

в това число:

1.2.2.1. **само Местни дейности** – 3 986 584 € разпределени по дейности, функции и параграфи

1.2.2.2. **Държавни дейности с дофинансиране** – 375 756 € разпределени по дейности, функции и параграфи.

1.3. Утвърждава средносрочна цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа – придържане към балансирано бюджетно салдо.

2. Приема Програмата за капиталови разходи, съгласно **Приложение № 1**.

2.1. Постъпленията от продажбата на общински нефинансови активи и постъпленията от разпореждането с друго общинско имущество от наеми и др., да се използват за изпълнение на дейности от местно значение в съответното населено място не по малко от 30 %.

3. Утвърждава разходите за заплати през 2026 г., без звената от функция „Образование“, които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно **Приложение № 3**.

4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва:

4.1. Членски внос за НПО – 11 000 €

4.2. Помощи по решение на общински съвет – 2 000 €

4.3. Субсидии за спортни клубове – 10 000 €

4.4. Субсидии за НПО в размер на 6 000 €, разпределени по **Приложение № 2**

4.5. Еднократна помощ при смърт на социално слаби лица и лица без близки и роднини, съгласно **Приложение № 9**

5. Приема лимити за облекло, съгласно **Приложение № 10**

6. Приема следните лимити за разходи:

6.1. СБКО в размер на 3 на сто от средствата за работна заплата на заетите по трудови правоотношения.

6.2. Представителни разходи на кмета на общината не може да бъде по-голям от 3 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка за дейност „Общинска администрация“.

6.3. Представителните разходи на председателя на общинския съвет не може да бъде по-голям от 1,5 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка за дейност „Общинска администрация“.

7. Одобрява разпределението на преходния остатък от 2025 г., съгласно **Приложение № 4**

8. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер на 2 119 102 €, съгласно **Приложение № 5**.

9. Определя максимален размер на дълга, както следва:



9.1. Годишния размер на плащанията по общински дълг за 2026 г., не може да надвишава 15 на сто от средно годишния размер от собствените приходи и общо изравнителна субсидия за последните три години съгл. чл.32, ал. 1 от ЗПФ

9.2. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2026 г. до размера съгл. чл. 32, ал. 2 от ЗПФ.

10. Определя максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината в размер на 1 862 308 €, съгласно чл. 94, ал. 3, т. 1 от ЗПФ.

11. Определя максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината в размер на 6 159 730 €, съгл. чл. 94, ал. 3, т. 2 от ЗПФ.

12. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2026 г. в размер на 8 120 €.

13. Приема план - график за обслужване на просрочените задължения през 2026 г. в размер на 3 885 €, съгласно *Приложение № 11*.

14. Одобрява актуализирана бюджетната прогноза за местните дейности с показатели за 2027 г. и прогнозни показатели за периода 2028 г. и 2029 г., съгласно *Приложение № 6*.

15. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно *Приложение № 7*.

16. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

16.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите и няма просрочени задължения в съответната дейност.

16.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

16.3 В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.

17. Възлага на кмета:

17.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

17.2 Да предложи на ОбС приемането на бюджетите по разпоредители в частта на местни дейности и дофинансиране - *Приложение № 8*.

17.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

17.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

17.5. Да включва информацията по чл. 125, ал.4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

17.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията от съответния Управляващ орган и на МФ.

18. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет и от сметките за средства от ЕС за плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни, национални и други програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

18.1. За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2026 г.

18.2. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.

18.3. При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл. 104, ал.1, т.4 от ЗПФ.

18.4. Във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на общинския съвет.

19. Упълномощава кмета:

19.1. Да ползва временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие, че не



се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

19.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината и за изпълнение на общинския план за развитие.

19.3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти.

20. Във връзка с изпълнение разпоредбите на чл. 52 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., относно определените стойностни показатели на общините за делегираните от държавата дейности, считано от 01.01.2026 г. полагащите се възнаграждения и осигурителни вноски на Виолета Тодорова Неделчева – кмет на кметство Писанец да се отчитат в Дофинансиране, функция I. „Общи държавни служби“, дейност 122 "Общинска администрация".
II. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на настоящото решение.

Разпореждането за допускане на предварително изпълнение на решението може да се обжалва чрез Общински съвет – Ветово пред Административен съд – Русе в 3-дневен срок от съобщаването му на заинтересованите страни.

На основание чл. 145 от Административнопроцесуалния кодекс във връзка с чл. 45, ал. 3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, решението на Общински съвет – Ветово може да бъде оспорено пред Административен съд – Русе.

Жалбата или протестът се подава в писмена форма чрез Общински съвет – Ветово, в 14-дневен срок от съобщаването му на заинтересованите лица.

БЮЛЕНТ САЛИМОВ
Председател на Общински съвет – Ветово



Решението влязло

в сила

14.09.2026

Председател:

Специалист/деловодител:

