ОБЩИНА ВЕТОВО
MUNICIPALITY OF VETOVO
7080 Vetovo, 2 "Treti mart" str., tel.:+359 8161\22-53, fax:+359 8161\28-72
e-mail: vetovo@vetovo.bg official website: www.vetovo.bg

УТВЪРДИЛ: ...../П/.....

Д-Р МЕХМЕД МЕХМЕД
Кмет на Община Ветово

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗБОР НА ФИНАНСОВА/КРЕДИТНА ИНСТИТУЦИЯ

по Закона за общинския дълг с предмет:

„Избор на финансова/кредитна институция за предоставяне на кредит за нуждите на Община Ветово“

ГР. ВЕТОВО
2025 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

ЧАСТ 1. ОБЯВА

ЧАСТ 2. РЕШЕНИЕ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ВЕТОВО ЗА ПОЕМАНЕ НА ДЪЛГОСРОЧЕН ДЪЛГ

ЧАСТ 3. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ, ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЯВАТА И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

ЧАСТ 4. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

ЧАСТ 5. АКТУАЛНИ ДАННИ ЗА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ НА ОБЩИНАТА И ПОСЛЕДНИЯ ЗАВЕРЕН ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

ЧАСТ 6. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА

ЧАСТ 7. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЛИПСА НА ОБСТОЯТЕЛСТВА/ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ОТ ПРОЦЕДУРАТА

ЧАСТ 8. АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

ЧАСТ I

ОБЯВА

На основание чл. 19 от ЗОД, във връзка с Решение № 421, Протокол № 39 от проведено заседание на 30.09.2025 г. на Общински съвет-Ветово за **поемане на дългосрочен общински дълг за рефинансиране на кредит, предоставен от „Търговска банка – Д“ АД, както и за финансиране на разходи за подготовка и изпълнение на инвестиционни проекти в полза на местната общност,**

ОБЯВЯВАМ:

Провеждане на Процедура за избор на финансова/кредитна институция във връзка с поемане на дългосрочен общински дълг за рефинансиране на кредит, предоставен от „Търговска банка – Д“ АД, както и за финансиране на разходи за подготовка и изпълнение на инвестиционни проекти в полза на местната общност.

1. Предмет на обявата: процедурата по избор на финансова/кредитна институция за предоставяне на кредит за нуждите на Община Ветово**,** за рефинансиране на кредит, предоставен от „Търговска банка – Д“ АД, както и за финансиране на разходи за подготовка и изпълнение на инвестиционни проекти в полза на местната общност.

2. Размер и вид на финансирането:

- Максимален размер – до 2 000 000,00 /два милиона/ лева;
- Срок – 120 /сто и двадесет/ месеца.
- Условия за усвояване и погасяване:

- усвояването на кредита ще се извършва изцяло или на части, съгласно потребностите на Община Ветово, след надлежно учредяване на обезпечение и представено писмено искане за усвояване. Усвояването се осъществява в срок до 12/дванадесет/ месеца, считано от подписване на договора за кредит;
- крайният срок за издължаване на кредита е – 120 месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит, с включени 12 месеца гратисен период за плащанията по главницата, с възможност за периодично погасяване

- Начин на погасяване на кредита – лихвата е платима месечно, съобразно усвоената част от кредита. Издължаването на главницата се извършва на равни месечни погасителни вноски или анюитетни вноски, съгласно погасителен план, след изтичане на гратисния период;

- Източници за погасяване на кредита – настоящи и бъдещи собствени приходи на Община Ветово, съгласно определеното в чл. 45, ал. 1, т. 1 от Закона за публичните финанси и общата изравнителна субсидия по чл. 52, ал. 1,т. 1 от Закона за публичните финанси;
- Лихвен процент по редовен дълг – Годишна лихва, формирана от 3М EURIBOR плюс надбавка, не повече от 2,00%;
- Лихвен процент при просрочие на главницата – до 10 пункта над договорения лихвен процент по редовен дълг на годишна база за срока на просрочената сума, без капитализиране на просрочените лихви.

- Други такси и разноски:
    - такса за разглеждане и обработка на искане за кредит - не по-голяма от 0,50 %;
    - годишна такса за управление на кредита - не по-голяма от 0,60 %;
    - еднократна такса за обработка на искането за кредит - не по-голяма от 1,00 %;
    - такса за предсрочно погасяване на кредита не по-голяма от 5,00 %;
- Начин на обезпечение на кредита: особен залог по реда на ЗОЗ върху настоящи и бъдещи парични вземания, представляващи настоящи и бъдещи собствени приходи на Община Ветово, съгласно чл. 45, ал. 1, т. 1, букви от „а“ до „ж“ от Закона за публичните финанси и общата изравнителна субсидия за местни дейности на Община Ветово, съгласно чл. 52, ал. 1, т. 1, б. „б“ от ЗПФ, както и залог на вземанията по банковата сметка, по която постъпват гореописаните вземания.
- Други условия по кредита: Финансовата институция избрана да предостави кредита не може да поставя допълнителни условия по изпълнение на договора, свързани с преминаване на Общината на обслужване във финансиращата банка, обслужване на служителите от Общината, откриване на нарочна банкова сметка за обслужване на кредита, промяна в начина и условията на погасяване и пр. Изброяването е неизчерпателно, като във всеки един случай, общината си запазва правото да извърши преценка дали поставено от избрания изпълнител условие противоречи на документацията за процедурата.

3. Срок на валидност на офертите – 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите

4. Критерии за оценка на офертите: „Икономически най- изгодна оферта”, по показатели, съгласно документацията по настоящата процедура.

5. Начин на достъп до документацията за участие в процедурата

Документацията за участие в настоящата процедура е безплатна и може да се изтегли от сайта на **Община Ветово:** https://vetovo.bg/

6. Място, срок и начин на подаване на офертите: Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично на място или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка до Община Ветово, с адрес: гр. Ветово, п.к.7080, ул. Трети март 2, Център за административно обслужване, ет. 1, ст. 18.

Срокът за подаване на офертите е 10 работни дни, считано от датата на публикуване на настоящата обява за провеждане на процедурата за избор на финансова/кредитна институция.

7. Наименование, адрес, телефон, факс, електронен адрес на общината и лице за контакт: Община Ветово, гр. Ветово, п.к.7080, ул. Трети март 2 , тел. 08161/22-53; https://vetovo.bg/

Лице за контакт: Денка Борисова- Директор на Дирекция „Бюджет и финанси“

Д-Р МЕХМЕД ХАСАН МЕХМЕД ...../П/.....

Кмет на Община Ветово

ЧАСТ II

РЕШЕНИЕ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ВЕТОВО ЗА ПОЕМАНЕ НА ДЪЛГОСРОЧЕН ОБЩИНСКИ ДЪЛГ

РЕШЕНИЕ № 421

по Протокол № 39 от заседание на Общински съвет – Ветово, проведено на 30.09.2025 г. по т. 12 от дневния ред

Относно: Поемане на дългосрочен общински дълг за рефинансиране на кредит, предоставен от „ Търговска банка – Д“ АД, както и за финансиране на разходи за подготовка и изпълнение на инвестиционни проекти в полза на местната общност.

На основание чл. 21, ал. 2 в изпълнение на правомощията по чл. 21, ал. 1, т. 10 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.17, ал.1 във връзка с чл. 3, т. 2 и чл. 4, т. 1, т. 2 и т. 8 от Закона Общинския дълг, Общински съвет – Ветово, **Общински съвет – Ветово**, след като взе предвид фактическите и правни основания, обективирани в Предложение под вх. № ОбС-ДЗ-179/29.09.2025 г., което е разгледано на заседание на ПК на 26.09.2025 г. и участвалите в гласуването 16 общински съветници, от които

Адем Хаджимемишев – отсъства
Александър Ангелов – „за“
Бюлент Салимов – „за“
Георги Димитров – „за“
Георги Парушев – „за“
Гюнейт Исметов – „за“
Гюрай Хамдиев – „за“
Идириз Панджаров – „за“
Илия Янакиев – „за“
Мурад Камбешев – „за“
Недялка Паригвоздева – „за“
Недялко Йорданов – „за“
Нежля Ислямова – „за“
Петко Ахмаков – „за“
Шабан Абтиходжа – „за“
Шинасидин Ферадов – „за“
Юмгюл Яшарова – „за“

РЕШИ:

1. Общински съвет – Ветово дава съгласието си Община Ветово да поеме общински дълг за рефинансиране на остатък по кредит предоставен от „Търговска банка – Д“ АД , както и за финансиране на разходи за подготовка и изпълнение на инвестиционни проекти в полза на местната общност.

Дългосрочният дълг да се поеме чрез заем от кредитна институция за срок от 10 (десет) години, при следните основни параметри:

- Максимален размер – до 2 000 000,00 (два милиона) лева;
- Срок – 120 (сто и двадесет) месеца;
- Условия за усвояване и погасяване:
  - усвояването на кредита ще се извърши изцяло или на части, съгласно потребностите на Община Ветово, след надлежно учредяване на обезпечение и представено писмено искане за усвояване. Усвояването се осъществява в срок до 12 (дванадесет) месеца, считано от подписване на договора за кредит;
  - крайният срок за издължаване на кредита е 120 месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит, с включени 12 месеца гратисен период за плащанията по главницата, с възможност за периодично погасяване.
  - Начин на погасяване на кредита – лихвата е платима месечно, съобразно усвоената част от кредита. Издължаването на главницата се извършва на равни месечни погасителни вноски или анюитетни вноски, съгласно погасителен план, след изтичане на гратисния период;
  - Източници за погасяване на кредита – настоящи и бъдещи собствени приходи на Община Ветово, съгласно определеното в чл. 45, ал. 1, т. 1 от Закона за публичните финанси и общата изравнителна субсидия по чл. 52, ал. 1, т. 1 от Закона за публичните финанси;
  - Лихвен процент по редовен дълг – годишна лихва, формирана от 3M EUROBOR плюс надбавка, не повече от 2 %;
  - Лихвен процент при просрочие на главница – до 10 пункта над договорения лихвен процент по редовен дълг на годишна база за срока на просрочената сума, без капитализиране на просрочените лихви;
- Други такси и разноски:
  - такса за разглеждане и обработка на искане за кредит – не по-голяма от 0,50 %;
  - годишна такса за управление на кредита – не по-голяма от 0,60 %;
  - еднократна такса за обработка на искането за кредит – не по-голяма от 1 %;
  - такса за предсрочно погасяване на кредита – не по-голяма от 5 %;
- Начин на обезпечение на кредита: особен залог по реда на Закона за особените залози върху настоящи и бъдещи парични вземания, представляващи настоящи и бъдещи собствени приходи на Община Ветово, съгласно чл. 45, ал. 1, т. 1, букви от „а“ до „ж“ от Закона за публичните финанси и общата изравнителна субсидия за местни дейности на Община Ветово, съгласно чл. 52, ал.1, т. 1, буква „б“ от ЗПФ, както и залог на вземанията по банковата сметка, по която постъпват гореописаните вземания.
- Други условия по кредита: Финансовата институция избрана да предостави кредита не може да поставя допълнителни условия по изпълнение на

договора, свързани с преминаване на Общината на обслужване във финансиращата банка, обслужване на служителите от Общината и пр.

2. Възлага и делегира права на кмета на Община Ветово да проведе процедура по избор на кредитна институция/банка за финансирането, предмет на настоящото решение, както и да назначи комисия, която да разгледа, оцени и класира подадените оферти.
3. Възлага на кмета на Община Ветово да подпише договорите за кредит и обезпечение, в съответствие с предложението на избраната банка, и други относими към решението документи, както и да извърши всички останали необходими правни и фактически действия за изпълнение на решението.
4. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на настоящото решение.

Разпореждането за допускане на предварително изпълнение на решението може да се обжалва

чрез Общински съвет – Ветово пред Административен съд – Русе в 3-дневен срок от съобщаването му на заинтересованите страни.

На основание чл. 145 от Административнопроцесуалния кодекс във връзка с чл. 45, ал. 3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, решението на Общински съвет – Ветово може да бъде оспорено пред Административен съд – Русе.

Жалбата или протестът се подава в писмена форма чрез Общински съвет – Ветово, в 14-дневен срок от съобщаването му на заинтересованите лица.

БЮЛЕНТ САЛИМОВ ...../П/.....
Председател на Общински съвет – Ветово

ЧАСТ III

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ, ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА УСЛУГАТА, ПРЕДМЕТ НА ОБЯВАТА И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТАТА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

С Решение №421, Протокол №39 от проведено заседание на 30.09.2025 г. на Общински съвет-Ветово, е дадено съгласие на Община Ветово за **поемане на дългосрочен общински дълг за рефинансиране на кредит, предоставен от „Търговска банка – Д“ АД, както и за финансиране на разходи за подготовка и изпълнение на инвестиционни проекти в полза на местната общност, при следните основни параметри:**

- Максимален размер – до 2 000 000,00 /два милиона/ лева;
- Срок – 120 /сто и двадесет/ месеца.
- Условия за усвояване и погасяване:

- усвояването на кредита ще се извършва изцяло или на части, съгласно потребностите на Община Ветово, след надлежно учредяване на обезпечение и представено писмено искане за усвояване. Усвояването се осъществява в срок до 12/дванадесет/ месеца, считано от подписване на договора за кредит;
- крайният срок за издължаване на кредита е – 120 месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит, с включени 12 месеца гратисен период за плащанията по главницата, с възможност за периодично погасяване

- Начин на погасяване на кредита – лихвата е платима месечно, съобразно усвоената част от кредита. Издължаването на главницата се извършва на равни месечни погасителни вноски или анюитетни вноски, съгласно погасителен план, след изтичане на гратисния период;

- Източници за погасяване на кредита – настоящи и бъдещи собствени приходи на Община Ветово, съгласно определеното в чл. 45, ал. 1, т. 1 от Закона за публичните финанси и общата изравнителна субсидия по чл. 52, ал. 1,т. 1 от Закона за публичните финанси;
- Лихвен процент по редовен дълг – Годишна лихва, формирана от 3М EURIBOR плюс надбавка, не повече от 2,00%;
- Лихвен процент при просрочие на главницата – до 10 пункта над договорения лихвен процент по редовен дълг на годишна база за срока на просрочената сума, без капитализиране на просрочените лихви.
- Други такси и разноски:
  - такса за разглеждане и обработка на искане за кредит - не по-голяма от 0,50 %;
  - годишна такса за управление на кредита - не по-голяма от 0,60 %;
  - еднократна такса за обработка на искането за кредит - не по-голяма от 1,00 %;
  - такса за предсрочно погасяване на кредита не по-голяма от 5,00 %;
- Начин на обезпечение на кредита: особен залог по реда на ЗОЗ върху настоящи и бъдещи парични вземания, представляващи настоящи и бъдещи собствени приходи на Община Ветово, съгласно чл. 45, ал. 1, т. 1, букви от „а“ до „ж“ от

Закона за публичните финанси и общата изравнителна субсидия за местни дейности на Община Ветово, съгласно чл. 52, ал. 1, т. 1, б. „б“ от ЗПФ, както и залог на вземанията по банковата сметка, по която постъпват гореописаните вземания.

- Други условия по кредита: Финансовата институция избрана да предостави кредита не може да поставя допълнителни условия по изпълнение на договора, свързани с преминаване на Общината на обслужване във финансиращата банка, обслужване на служителите от Общината, откриване на нарочна банкова сметка за обслужване на кредита, промяна в начина и условията на погасяване и пр. Изброяването е неизчерпателно, като във всеки един случай, общината си запазва правото да извърши преценка дали поставено от избрания изпълнител условие противоречи на документацията за процедурата.

Община Ветово обявява процедурата по избор на финансова/кредитна институция за предоставяне на кредит за нуждите на община Ветово, за рефинансиране на кредит, предоставен от „Търговска банка – Д“ АД, както и за финансиране на разходи за подготовка и изпълнение на инвестиционни проекти в полза на местната общност, при условия, както следва:

Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което притежава лиценз или е вписано в съответния регистър съобразно вида на услугата, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено;

Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите;

Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите е 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Общината може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора;

Работен език

Работният език за подготовка на офертата и изпълнение на възложените задачи е български. Всички документи, съдържащи се в офертата, следва да са изготвени на български език. В случай, че офертата съдържа документи на чужд език, то същите следва да бъдат представени и в превод;

Прилагане на основанията за отстраняване

От процедурата се отстранява всеки участник, за когото са налице едно или повече обстоятелства, както следва:

1. не притежава съответния лиценз или вписване в съответния регистър, съобразно вида на услугата, по настоящата процедура;
2. е поставен под специален надзор по смисъла на чл.115 от ЗКИ /Закон за кредитните институции/-приложимо за банки;
3. е банка, спрямо която се прилагат оздравителни мерки или прекратителни процедури по реда на Закона за кредитните институции;
4. има парични задължения към държавата и към общината по смисъла на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;
5. е обявен в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност;

6. е в ликвидация.

Документацията за участие в настоящата процедура е безплатна и може да се изтегли от сайта на **Община Ветово:** https://vetovo.bg/

ОФЕРТА

Подготовка на офертата:

- Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие;
- При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените условия и приложените образци;
- Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците;
- Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на процедурата;
- Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта;
- Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Съдържание на офертата:

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Община Ветово.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; предметът, за който се подават документите.

Опаковката съдържа:

1. Опис на представените документи - оригинал;
2. Оферта по образец – оригинал, по образец - Приложение №1 към настоящата документация;
3. Подписана декларация за липса на обстоятелства/основания за отстраняване от процедурата – оригинал, по образец – Приложение №2 към настоящата документация;
4. Лиценз за осъществяване на банкова дейност или документ, удостоверяващ, че участникът е вписан в съответния регистър - Заверено от участника копие /гриф „Вярно с оригинала“, подпис на представляващия и печат/;
5. Административни сведения – оригинал, по образец - Приложение №3 към настоящата документация.
6. Пълномощно за представителство /ако е приложимо/ - оригинал или заверено копие.

Всички документи, съдържащи се в офертата следва да бъдат изготвени и попълнени четливо, без задраскване и/или изтриване. Всички документи в офертата се подписват от представляващ по регистрация или от надлежно упълномощено лице, за което се прилага пълномощно за представителство.

Подадените от участниците оферти следва да съдържат информация за кредита, съобразена с параметрите:

- Максимален размер – до 2 000 000,00 /два милиона/ лева;
- Срок – 120 /сто и двадесет/ месеца.

- Условия за усвояване и погасяване:
  - усвояването на кредита ще се извършва изцяло или на части, съгласно потребностите на Община Ветово, след надлежно учредяване на обезпечение и представено писмено искане за усвояване. Усвояването се осъществява в срок до 12/дванадесет/ месеца, считано от подписване на договора за кредит;
  - крайният срок за издължаване на кредита е – 120 месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит, с включени 12 месеца гратисен период за плащанията по главницата, с възможност за периодично погасяване
- Начин на погасяване на кредита – лихвата е платима месечно, съобразно усвоената част от кредита. Издължаването на главницата се извършва на равни месечни погасителни вноски или анюитетни вноски, съгласно погасителен план, след изтичане на гратисния период;

- Източници за погасяване на кредита – настоящи и бъдещи собствени приходи на Община Ветово, съгласно определеното в чл. 45, ал. 1, т. 1 от Закона за публичните финанси и общата изравнителна субсидия по чл. 52, ал. 1,т. 1 от Закона за публичните финанси;
- Лихвен процент по редовен дълг – Годишна лихва, формирана от 3М EURIBOR плюс надбавка, не повече от 2,00%;
- Лихвен процент при просрочие на главницата – до 10 пункта над договорения лихвен процент по редовен дълг на годишна база за срока на просрочената сума, без капитализиране на просрочените лихви.
- Други такси и разноски:
  - такса за разглеждане и обработка на искане за кредит - не по-голяма от 0,50 %;
  - годишна такса за управление на кредита - не по-голяма от 0,60 %;
  - еднократна такса за обработка на искането за кредит - не по-голяма от 1,00 %;
  - такса за предсрочно погасяване на кредита не по-голяма от 5,00 %;
- Начин на обезпечение на кредита: особен залог по реда на ЗОЗ върху настоящи и бъдещи парични вземания, представляващи настоящи и бъдещи собствени приходи на Община Ветово, съгласно чл. 45, ал. 1, т. 1, букви от „а“ до „ж“ от Закона за публичните финанси и общата изравнителна субсидия за местни дейности на Община Ветово, съгласно чл. 52, ал. 1, т. 1, б. „б“ от ЗПФ, както и залог на вземанията по банковата сметка, по която постъпват гореописаните вземания.
- Други условия по кредита: Финансовата институция избрана да предостави кредита не може да поставя допълнителни условия по изпълнение на договора, свързани с преминаване на Общината на обслужване във финансиращата банка, обслужване на служителите от Общината и пр.

Срок на валидност на офретите – минимум 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

Офертите на участниците ще се оценяват и класират по критерия „Икономически най- изгодна оферта", съдържащ следните показатели:

I. Показател „Годишен лихвен процен по кредита" - П1, в процент, формиран като сума от 3М Euribor + надбавка.

Максимален брой точки – 50. Оценяването по показателя се извършва по формулата:

П1 = ГЛП min. Х 50, където
ГЛП предложение от участник

„ГЛП min." е най-ниския предложен размер (%) ГЛП.
„ГЛП предложение от участник" е предложеният от оценявания участник размер (%) ГЛП.

II. Показател „Размер на надбавка при просрочие" - П2 Максимален брой точки – 10. Надбавка (процентни пункта): в случай на неплащане на погасителна вноска по главница, просрочената сума ще се олихвява с лихва за просрочие, формирана като сбор от годишния лихвения процент за редовен дълг, завишен с надбавка. Оценяването по показателя се извършва по формулата:

П2 = Надб. min. Х 10, където
Надб. предложение от участник

„Надб. min." е най-ниския предложен размер на надбавка (п.п.)
„Надб. предложение от участник" е предложеният от оценявания участник размер на надбавка (п.п.).

III. Показател „Годишна такса за управление" – П3: в процент върху разрешения размер при подписване на договора и в началото на всеки следващ дванадесет месечен период, върху размера на усвоената и непогасена част от кредита (%). Максимален брой точки – 10. Оценяването по показателя се извършва по формулата:

П3 = ТУ min. Х 10, където
ТУ предложение от участник

„ТУ min." е най-ниския предложен размер на такса (%)
„ТУ предложение от участник" е предложеният от оценявания участник размер на такса (%).

IV.Показател „Такса обработка" - П4: еднократна, върху размера на кредита (%) Максимален брой точки – 10. Оценяването по показателя се извършва по формулата:

П4 = ТО min. Х 10, където
ТО предложение от участник

„ТО min." е най-ниския предложен размер на такса (%)
„ТО предложение от участник" е предложеният от оценявания участник размер на такса (%).
V. Показател „Срок за предоставяне на кредита" – П5 Максимален брой точки – 10. Оценяването по показателя се извършва по формулата:

П5 = СПК min. Х 10, където
СПК предложение от участник

„СПК min.” е най-краткия предложен срок в работни дни
„СПК предложение от участник” е предложеният от оценявания участник срок в работни дни.

VI. Показател „Такса за предсрочно погасяване на кредита“ – П6: в процент, върху размера на предсрочно погасената част от кредита. Максимален брой точки – 10. Оценяването по показателя се извършва по формулата:

П6 = ТПрП min. Х 10, където
ТПрП предложение от участник

„ТПрП min.” е най-ниския предложен размер на такса (%)
„ТПрП предложение от участник” е предложеният от оценявания участник размер на такса (%).

Забележка: В случай, че за някои от параметрите, участник в процедурата, направи предложение на стойност „0” (нула), то за целите на изчисленията това предложение „0”, ще се счита за „0,001”, с която стойност ще се извършват заместванията във формулите и ще се правят изчисленията, но в клаузите на договора ще залегне като „0” (нула).

Резултатите от оценяването се записват до втората цифра след десетичната запетая, като се извършва закръгляване както следва:

- при стойност на третата цифра от 0 до 4 вкл. – надолу към по-ниското число;

- при стойност на третата цифра от 5 до 9 вкл. – нагоре към по-високото число.

Предложенията се оценяват въз основа на комплексна оценка (КО) по следната формула:

КО = П1 + П2 + П3 + П4 + П5 + П6

При допусната очевидна техническа грешка комисията ще извърши служебно преизчисляване, както следва: при различие между записаното цифром и словом – за вярно се счита записаното словом; при несъответствие между сбор и единични стойности, за вярно се счита записаното като единична стойност.
Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по- благоприятна стойност по този показател. Ако и тя е равна, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Подаване на оферти:

Място и срок за подаване на оферти

Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично на място или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка до Община Ветово, с адрес: гр. Ветово, п.к.7080, ул. Трети март 2, Център за административно облужване, ет. 1, ст. 18.

Срокът за подаване на офертите е **10 работни дни**, считано от датата на публикуване на обявата за провеждане на процедурата за избор на финансова/кредитна институция.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Община Ветово.

ЧАСТ IV

ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Кметът на Общината назначава комисия, която се състои от нечетен брой членове, като се определят и резервни членове. Кметът може да привлича и външни експерти за членове или консултанти към комисията.

Не може да бъде член комисията лице, което:

1. има материални интереси в съответната кредитна/финансова институция, различни от тези на възложител;
2. е свързано лице по смисъла на Търговския закон с кандидат в процедурата;
3. е служител на съответната финансова/кредитна институция;

Членовете на комисията и консултантите са длъжни да пазят в тайна фактите и обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Членовете на комисията и консултантите представят декларации, относно обстоятелствата по т. 1, 2, 3 в началото на заседанието по отваряне на офертите.

При промяна в обстоятелства, преди приключване на работата на комисията, съответния член е длъжен да си направи самоотвод и се замества от резервен член на комисията, за което се съставя протокол.

Решенията на комисията се вземат с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете й. Когато член на комисията не е съгласен с взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си. Когато по обективни причини член на комисията не може да изпълнява задълженията си, той се замества от резервен член, за което се съставя протокол.

Комисията разглежда подадените документи и допуска до участие кандидатите, чиито документи отговарят на условията в обявата и документацията. При установяване на липсващ документ от минималните изисквания или липсваща информация, или несъответствия, комисията има право да изиска от участника допълнителни документи или информация. Комисията разглежда допуснатите до участие оферти, оценява ги съгласно предварително обявените критерии и класира кандидатите. За оценяването и класирането на кандидатите комисията съставя протокол, който се утвърждава от кмета на общината.

В 3-дневен срок от утвърждаването на протокола, същият се публикува на официалната интернет страница на Община Ветово, а участниците се уведомяват писмено за резултата от процедурата, на адресите, посочени в офертите им.

ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Кметът, в качеството му на Възложител, може да прекрати процедурата със съобщение, публикувано на интернет страницата на Община Ветово, когато:

а) не е подадена нито една оферта, няма кандидат или участник, който отговаря на изискванията;

б) всички оферти не отговарят на предварително обявените условия;

в) избраният кандидат постави условие, което е в противоречие с поставените в документацията условия на процедурата и/или откаже да сключи договор;

г) отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на процедурата по причини, които не са били предвидени.

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА КРЕДИТ

Кметът, в качеството му на Възложител, сключва договор в едномесечен срок от утвърждаването на протокола с класирания на първо място участник.

В случай, че класираният на първо място участник откаже да сключи договор, се отправя покана към втория определен такъв.

ЧАСТ V

АКТУАЛНИ ДАННИ ЗА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ НА ОБЩИНАТА И ПОСЛЕДНИЯ ЗАВЕРЕН ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

Актуалните данни за финансовото състояние на Община Ветово към 31.12.2024 г. и последния заверен годишен финансов отчет за изпълнението на общинския бюджет е сканиран в pdf формат и са качени сайта на Община Ветово - https://vetovo.bg

ЧАСТ VI

ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА – ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ОФЕРТА
за участие в Процедура с предмет „Избор на финансова/кредитна институция за предоставяне на кредит за нуждите на Община Ветово“

от.....
...
/пълно наименование, ЕИК и адрес на управление на участника/

представляван от ..... */име и длъжност на представляващия/щите участника/*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашата оферта за участие в обявената от Вас покана с предмет „Избор на финансова/кредитна институция за предоставяне на кредит за нуждите на Община Ветово“.

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие, обявени в поканата и документацията към нея. Съгласни сме с всички поставени от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Декларираме, че представляваният от мен/нас участник няма да поставя допълнителни условия по изпълнение на договора, свързани с преминаване на общината на обслужване в ……. */наименование на участника/*, обслужване на служители на общината и пр.

Декларираме, че срокът на валидност на офертата на представлявания от мен/нас участник в настоящата покана е 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от датата на крайния срок за подаване на офертите.

Прилагаме всички изискуеми документи, съгласно указанията на документацията за участие, в т.ч.:

Дата:	_____/ _____ / _____

Име и фамилия	_____
Длъжност	_____
Подпис и печат	_____

ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА – ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от.....
...
(*пълно наименование, ЕИК и адрес на управление на участника)*

представляван от ..... /*име и длъжност на представляващият участника*/, участник в **Процедура с предмет „Избор на финансова/кредитна институция за предоставяне на кредит за нуждите на Община Ветово“**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас процедура, с горецитирания предмет.

Приемаме и се считаме за обвързани от задълженията и условията, поети с настоящата оферта. Заявяваме, че до подписване на договора настоящето предложение, ведно с представената ценова оферта ще представлява споразумение между нас и Община Ветово. Заявяваме, че сме запознати с всички условия и документи за участие, с изискванията за изготвяне и представяне на оферта, с изискванията към участниците и към изпълнението на поръчката, които приемаме.

С настоящото техническо предложение правим следните обвързващи предложения:

Поемаме ангажимент да изпълним необходимите дейности във връзка с предоставяне на дългосрочен заем в размер на 2 000 000,00 /два милиона/ лева за нуждите на Община Ветово в пълно съответствие с изискванията определени в Решение № 421 Протокол № 39 от проведено заседание на 30.09.2025 г. на Общински съвет-Ветово.

Конкретните ни предложения по показателите за оценка са:

1. Размер на надбавка при просрочие (П2): В случай на неплащане на погасителна вноска по главница, просрочената сума ще се олихвява с лихва за просрочие, формирана като сбор от годишния лихвения процент, завишен с надбавка. Предлаганият размер на надбавка е: ..... /цифром и словом/, който не е по-голям от максимално определения в решение на ОбС – 10 процентни пункта.
2. Срок за предоставяне на кредита (П5): Предлаганият от нас срок за предоставяне на средствата от кредита по сметката Община Ветово е: ..... /цифром и словом/ работни дни, считано от депозиране на искането.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено и в срок поръчката в пълно съответствие с гореописаното предложение.

Дата:	_____/ _____ / _____
Име и фамилия	_____
Длъжност	_____
Подпис и печат	_____

ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА – ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ /ЦЕНОВА ОФЕРТА/

от.....
...
(*пълно наименование, ЕИК и адрес на управление на участника)*

представляван от ..... */име и длъжност на представляващият участника*/, участник в **Процедура с предмет „Избор на финансова/кредитна институция за предоставяне на кредит за нуждите на Община Ветово“**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

във връзка с участие в процедура с предмет „Избор на финансова/кредитна институция за предоставяне на кредит за нуждите на община Ветово“, с настоящото правим следните обвързващи предложения:

1. Годишен лихвен процен по кредита (П1): .....% /цифром и словом/, формиран като сума от 3М Euribor + надбавка. Така посочената лихва не е по-голяма от максимално определената в решение на ОбС – 2,00%.
2. Размер на Годишна такса за управление (П3): .....% /цифром и словом/, върху разрешения размер при подписване на договора и в началото на всеки следващ дванадесет месечен период, върху размера на усвоената и непогасена част от кредита. Така посочената такса не е по-голяма от максимално определената в решение на ОбС – 0,60%.
3. Размер на Такса за обработка на искането за кредит (П4): .....% /цифром и словом/, еднократно, върху размера на кредита. Така посочената такса не е по-голяма от максимално определената в решение на ОбС – 1,00%.
4. Размер на Такса за предсрочно погасяване на кредита (П6): .....% /цифром и словом/, върху размера на предсрочно погасената част от кредита. Така посочената такса не е по-голяма от максимално определената в решение на ОбС – 5,00%.

Забележки:

Оферти, в които е оставено празно място, ще се считат за отказ от изпълнение на услугата и участниците ще бъдат отстранявани.

Оферираните параметри се посочват в числа с точност до втория знак след десетичната запетая. Ако е посочено с точност до третия или следващ знак, то комисията закръгля съответно до втория знак след десетичната запетая.

Декларирам, че горепосочените цени са крайни и включват абсолютно всички разходи за изпълнение на поръчката, в това число данъци, такси и т.н.

Дата	_____/ _____ / _____
Име и фамилия	_____
Длъжност	_____
Подпис и печат	_____

ЧАСТ VII
ПРИЛОЖЕНИЕ №2

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелства/основания за отстраняване от процедурата

Долуподписаният /-ната/ _____, в качеството ми на _____ *(посочете длъжността)*, представляващ/а _____ *(посочете фирмата на участника)* – Участник в процедура с предмет „Избор на финансова/кредитна институция за предоставяне на кредит за нуждите на Община Ветово“,

ДЕКЛАРИРАМ,

че представляваният от мен участник .....:

1. е кредитна/финансова институция или финансов посредник, притежаващ съответния лиценз или вписани в съответния регистър, съобразно вида на услугата, по настоящата процедура;
2. не е поставен под специален надзор по смисъла на чл.115 от ЗКИ /Закон за кредитните институции/-приложимо за банки;
3. не е банка, спрямо която се прилагат оздравителни мерки или прекратителни процедури по реда на закона за кредитните институции;
4. няма парични задължения към общината по смисъла на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;
5. не е обявен в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност;
6. не е в ликвидация.

Известна ми е отговорността за даване на декларация с невярно съдържание съгласно Наказателния кодекс.

Дата:
……..

Декларатор:
/……/

/подпис и печат/

**Декларацията се подава от лице/лица, които могат самостоятелно да представляват участника.*

ЧАСТ VIII
ПРИЛОЖЕНИЕ №3

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

ПРЕДСТАВЯНЕ

1. Наименование на участника

_____

2. Седалище и адрес на управление

_____

3. ЕИК:

_____

4. Представляващи и начин на представляване

_____

5. Адрес за кореспонденция- град, код, община, улица, номер

_____

телефон: _____

факс: _____

e-mail: _____

5. Лице за контакт- име, длъжност, телефон, e-mail и факс

_____

Дата	_____/ _____ / _____
Име и фамилия	_____
Длъжност	_____
Подпис и печат	_____